

**無料トライアル
受付中**

こんな悩み、ありませんか？

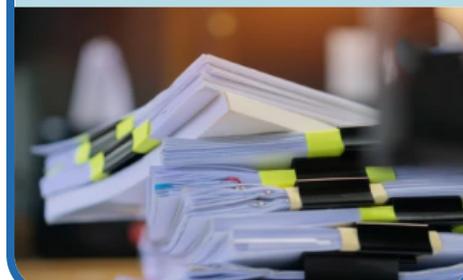
どのファイルが最新版が
分からない



探したい文書、記録が
見つからない



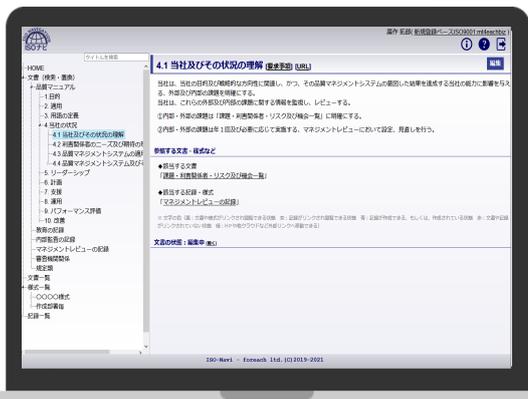
審査毎に
大量印刷が発生する



ISOナビが全て解決します！

- ・管理したいISO文書がクラウドで一元管理できます
- ・常に最新版が利用可能になります
- ・文書の修正もISOナビ上で簡単編集
- ・PCやサーバ内の文書も簡単にアップロード※
※(doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, pdf, 他)に対応
- ・文書、様式、記録の確認、承認もできます
- ・バージョン管理が簡単です
- ・ISOの構築が驚く程効率よく進めることができます
- ・大変だった担当者の引継ぎが簡単に行えます

さらに・・・



- ・リモート審査で抜群の効果を発揮。(審査機関との同意が必要)
 - ・規格の改訂時には、驚くほど簡単に文書の改訂を行うことができます。
 - ・信頼のおけるクラウド環境により、セキュリティも万全です。
 - ・ISO9001、14001、を始め27001その他あらゆる規格に対応します。
 - ・閲覧、編集などユーザーの権限設定が行えます。
 - ・データのバックアップ、出力もワンクリックで簡単に行えます。
 - ・営業部や、開発部など自社組織をそのまま設定して頂けます。
 - ・1年に一度のイベントなど、アラート設定で確実に実施できます。
 - ・文書、記録の過去バージョンも全てアクセスが可能です。
 - ・規格の改訂時に、簡単に文書の改訂作業が行えます。
- (組織にて規格要求事項をお求めになっている事が条件になります。)



文書管理に必要な機能が驚きの低価格でご利用頂けます！

見やすい文書体系

「〇〇マニュアル」「〇〇規定」「〇〇様式」など、マネジメントシステムに関連する文書は3階層、4階層になることが通常です。この文書の関連性をISOナビなら簡単に閲覧、記録の作成が可能になります。(階層の作り込みを工夫する事で、より使い易くする事が可能です。)

文書、記録の登録、作成、編集は簡単 操作の基本は2つ!

- ①ISOナビ上にダイレクトに入力
- ②ワード、エクセル、パワーポイント、PDFなど既存文書を アップロード登録した文書・記録はISOナビ上で簡単に修正、変更が可能です。

アップロード・編集・承認・確認も 簡単に出来ます。

編集のアイコンから、アップした文書をダイレクトに編集、また、PC、サーバー上のファイルをアップロードすることが出来ます。

The screenshot displays the ISO Navigator interface. On the left is a navigation tree with categories like 'HOME', '文書 (検索・置換)', '品質マニュアル', and '4 当社の状況'. The main content area shows a document titled '4.1 当社及びその状況の理解 (要求事項) [URL]'. Below the title, there is a description of the document's purpose and a list of related documents and records. A red box highlights the 'マネジメントレビューの記録' (Management Review Record) link. On the right, a detailed record for a management review is shown, including a table with columns for '日付・時間', '場所', and '出席者'. Below the table, there are sections for 'a) 前回までのマネジメントレビューの結果とつた結果の状況', 'b) 品質MSに関連する外部及び内部の課題の変化', 'c) 次に示す傾向を含めた、統合MSのパフォーマンス及び', 'd) 資源の妥当性', and 'e) リスク及び機会への取組みの有効性'.

引継ぎも簡単です

担当者が頭を悩ませるのが引継ぎです。
 ・どの文書が最新版?
 ・どの文書が活き?
 ・記録はどこに保存?
 ・今までの審査報告書は?
 などすべてISOナビで一元管理されるので、簡単に引継ぎを行うことが出来ます。

リモート審査にも対応

ユーザー設定で、審査の前に、担当する審査員を閲覧者として設定することで、マニュアル、記録などが審査員の方が閲覧可能になります。
 また、リモートで画面を共有することで、スムーズに文書や記録を提示することが出来ます。

規格の改訂にも対応

規格の改訂時、項番の変更など、タイトルをドラッグするだけでツリー構造を編集することが出来ます。
 また、対応する規格の表示も可能です。
 ※この機能は著作権の関係で、規格要求事項を購入、所有していることが必要で

データのバックアップ、出力も簡単

データのバックアップ、出力も簡単
 この機能により、ISOナビに登録している全ての文書、記録を瞬間で、フォルダにダウンロード出来ます。定期的なバックアップ、審査前のバックアップなど文書の可用性にも対応しています。

※ISO規格の著作権料が初回のみ20,000円かかります。
 2年目以降の費用はかかりませんが、ISO規格が改定された年(5年~10年)に再度、著作権料の支払いがあります。
 ※ユーザー登録1,000名まで、データ容量10GBまで。
 (データ容量10GB以上は別途費用がかかります)

参考 3年運用 商社 30名 1.4GB
 2年運用 システム開発 10名 115MB

※動作環境 Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge など一般的なインターネット閲覧ブラウザに対応しています。
 (Internet Explorer (IE) は対応していません)
 ※掲載されている他社の製品名・サービス名等は、それぞれ各社が所有する商標または登録商標です。